

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 3»
(МБОУ «СШ № 3»)

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МБОУ «СШ № 3»

Протокол № 19 от 22 сентября 2023 г.

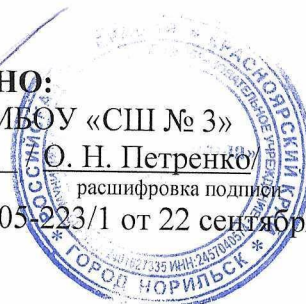
Председатель _____ /Е. А. Неберова /
подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО:

Директором МБОУ «СШ № 3»

_____ /О. Н. Петренко/
подпись расшифровка подписи

Приказ № 01-05-223/1 от 22 сентября 2023 г.



**Положение
о школьном музее имени Олега Александровича Курмышева**

1. Общие положения

1.1. Школьный музей имени Олега Александровича Курмышева является структурным подразделением МБОУ «СШ № 3», действующим на основании Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года, письма Министерства образования России 3628-51-181/16 от 12 марта 2003 года «О деятельности музеев образовательных учреждений», областной программы по патриотическому воспитанию молодежи, муниципальной программы патриотического воспитания подрастающего поколения, а в части хранения и учёта фондов — Федеральным Законом о Музейном фонде РФ и музеях РФ.

1.2. Настоящее Положение о школьном музее определяет статус и регламентирует деятельность музея имени Олега Александровича Курмышева, определяет направления деятельности музея, его функции, содержание, формы работы и принципы деятельности, регламентирует учёт и обеспечение сохранности фондов школьного музея, а также его реорганизацию (ликвидацию).

1.3. Школьный музей Олега Александровича Курмышева создан и работает в целях воспитания у подрастающего поколения мужества, отваги и любви к Родине на героическом примере выпускника МБОУ «СШ № 3» Олега Курмышева.

1.4. Дополнительными целями работы музея имени Олега Александровича Курмышева выступает общеисторическое, духовно нравственное, экологическое, краеведческое, эстетико-художественное воспитание гармоничной личности обучающихся школы.

2. Организация и деятельность музея имени Олега Александровича Курмышева

2.1. Музей имени Олега Александровича Курмышева организуется по инициативе педагогов, обучающихся школы, родителей (законных представителей), ветеранов, иных физических и юридических лиц.

2.2. Организация музея является результатом поисковой и исследовательской деятельности.

2.3. Музей создается на основании приказа директора МБОУ «СШ № 3».

2.4. Обязательными условиями для открытия музея имени Олега Александровича Курмышева являются наличие:

помещения и оборудования для хранения и экспонирования музейных предметов

(фондохранилище и экспозиционно-выставочный зал), соответствующее музейное оборудование;

музейных предметов, составляющих фонд музея.

2.5. Работа музея имени Олега Александровича Курмышева ведется в соответствии с планом работы музея на учебный год исходя из учебно-воспитательных задач МБОУ «СШ № 3».

2.6. Ежегодное планирование работы осуществляется как в целом по музею, так и по всем направлениям музейной деятельности.

2.7. Содержание работы определяется в соответствии с функциями и направлениями деятельности музея и включает:

- выявление, сбор, учет и хранение музейных предметов и музейных коллекций, комплектование музейных фондов;
- изучение музейных предметов и музейных коллекций;
- поисковую, проектную и исследовательскую деятельность обучающихся;
- организацию экспозиций и выставок как в самой МБОУ «СШ № 3», так и за ее пределами;
- подготовку экспозиций, выставок и документации музея имени Олега Александровича Курмышева к участию в различных смотрах и конкурсах;
- обучение педагогов и обучающихся основам теории и практики музейного дела;
- публикацию музейных предметов и музейных коллекций.

2.8. Основные формы деятельности музея:

- внеурочные занятия;
- клуб интересных встреч;
- экскурсии;
- классные часы;
- музейные и патриотические уроки;
- участие в благотворительных и иных акциях, волонтерстве, конкурсном движении;
- ведение части музейного сайта;
- сотрудничество с общественными организациями, образовательными и научными организациями и др.

2.9. Методическое обеспечение работы музея имени Олега Александровича Курмышева осуществляется в тесном сотрудничестве с образовательными организациями, учреждениями культуры, учреждениями дополнительного образования детей и т. д.

3. Направления деятельности музея имени Олега Александровича Курмышева, содержание и формы работы

3.1. Основными направлениями деятельности музея являются:

- поисковая работа;
- просветительская деятельность;
- организационно-техническое обеспечение (создание и пополнение фондов).

3.2. Руководитель и актив музея проводят следующую работу по направлениям деятельности:

- организуют сбор, накопление, оформление материалов и документов для пополнения фондов музея;
- осуществляют поисковую работу по всем направлениям деятельности музея,
- обеспечивают сохранность музейных материалов и документов, ведут инвентарную книгу музея;
- проводят экскурсии по экспозициям музея, беседы, лекции;
- организуют встречи с ветеранами, военными, выпускниками и учителями школы;
- проводят линейки, митинги, вечера, конкурсы, уроки мужества, конференции и другие мероприятия;
- собирают воспоминания ветеранов Великой Отечественной войны, помогают обучающимся в написании рефератов, подготовке докладов, выступлений;

- создают и обновляют экспозиции, стационарные и передвижные выставки, выпускают стенгазеты.

4. Функции музея имени Олега Александровича Курмышева

4.1. Основными функциями музея являются:

- решение задач обучения и воспитания посредством использования музейных коллекций и материалов;
- сохранение историко-культурного и природного наследия как национального достояния;
- совершенствование образовательной, воспитательной и культурно-просветительной деятельности МБОУ «СШ № 3».

4.2. Основными направлениями деятельности музея являются:

- организация поисковой, проектной и исследовательской деятельности обучающихся,
- создание условий для их социализации, формирования научных и творческих инициатив;
- организация экспозиционно-выставочной, методической, информационной и научно-методической работы;
- научно-исследовательская работа по изучению музейных предметов и коллекций, находящихся в музеях, архивах и т.д.

5. Принципы деятельности музея имени Олега Александровича Курмышева

5.1. Систематическая связь с уроками, со всей учебно-воспитательной деятельностью МБОУ «СШ № 3».

5.2. Проведение научного и учебно-исследовательского поиска, включающего в себя краеведение как базу развития и деятельности школьного музея.

5.3. Использование в учебно-воспитательной деятельности разнообразных приемов и форм учебной и внеурочной работы музейных уроков, школьных лекций, семинаров, научно-практических конференций, поисковой и проектной деятельности, волонтерской деятельности.

5.4. Самостоятельность, творческая инициатива обучающихся выступает важнейшим фактором создания и жизни музея.

5.5. Связь с общественностью, с ветеранами войны и труда, в том числе и ветеранами педагогического труда, ветеранами локальных войн.

5.6. Обеспечение единства познавательного и эмоционального начал в содержании экспозиций, проведении экскурсий, во всей деятельности музея.

5.7. Строгий учет, правильное хранение и экспонирование собранных материалов.

6. Руководство деятельностью школьного музея

6.1. Общее руководство деятельностью школьного музея осуществляет директор МБОУ «СШ № 3».

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом директора школы.

6.3. Текущую работу школьного музея имени Олега Александровича Курмышева осуществляет Актив музея.

7. Учёт и обеспечение сохранности фондов музея имени Олега Александровича Курмышева

7.1. Собранные музейные предметы, коллекции и архивные материалы составляют основной и научно-вспомогательный фонды музея.

7.2. Все поступающие в музей предметы музейного значения подлежат активированию вне зависимости от способа получения (дар, покупка, обмен и т. п.), постоянной или временной формы хранения.

7.3. Выдача музейных предметов из фондов музея (возврат, обмен, передача на время, а также списание в связи с утратой музейных свойств) также производится путем активирования.

7.4. Все предметы, отнесенные к основному фонду, подлежат обязательной записи в книге поступлений (инвентарной книге), которая должна постоянно храниться в МБОУ «СШ № 3».

7.5. Ответственность за сохранность всех фондов музея несет руководитель МБОУ «СШ № 3».

7.5. Хранение в музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

7.6. Хранение в музее огнестрельного и холодного оружия, боеприпасов, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.7. В случае прекращения деятельности музея вопрос о передаче его фондов в другое учреждение решается руководителем МБОУ «СШ № 3» по согласованию с Управлением общего и дошкольного образования Администрации города Норильска.

8. Реорганизация (ликвидация) школьного музея имени Олега Александровича Курмышева

8.1. Вопрос о прекращении деятельности музея, а также о судьбе его собраний решается руководителем МБОУ «СШ № 3» по согласованию с учредителем.

8.2. В случае прекращения деятельности музея имени Олега Александровича Курмышева собрания музейных предметов вместе со всей учетной и научной документацией актируются и опечатываются.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение о школьном музее имени Олега Александровича Курмышева является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора МБОУ «СШ № 3».

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение о школьном музее принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.